

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ВОРОНЕЖСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(ФГБОУ ВО «ВГУ»)

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий кафедрой
Математического анализа



Шабров С.А.

25.05.2023 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ
ПРОГРАММЫ ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА**

ПМ.04 Составление и использование бухгалтерской (финансовой) отчетности

Код и наименование модуля в соответствии с Учебным планом

38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Шифр и наименование специальности

социально-экономический

*Профиль подготовки (технический, естественнонаучный, социально-экономический,
гуманитарный)*

бухгалтер

Квалификация выпускника

очная

Форма обучения

Учебный год: 2025-2026

Семестр(ы): 5, 6

Рекомендована: Научно-методическим советом математического факультета

протокол от 25.05.2023 № 0500-06

Составители программы: Львович Елена Ароновна, преподаватель кафедры
математического анализа

2023 г.

СОДЕРЖАНИЕ

Стр.

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ
2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ
3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ
4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО
МОДУЛЯ
5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ (ВИДА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)
6. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИЙ
ОБУЧАЮЩИХСЯ, РЕКОМЕНДУЕМЫЙ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ
ДИАГНОСТИЧЕСКИХ РАБОТ

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

ПМ.04 Составление и использование бухгалтерской (финансовой) отчетности *название программы профессионального модуля*

Программа модуля разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (ФГОС СПО) по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учёт (по отраслям), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 05.02.2018 г. N69 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учёт (по отраслям)» (с изменениями и дополнениями от 17 декабря 2020 г., 1 сентября 2022 г., приказ № 464 от 03.08.2024 «О внесении изменений в федеральные государственные образовательные стандарты среднего профессионального образования»), входящей в укрупненную группу специальностей 38.00.00 Экономика.

1.1. Область применения программы

Программа профессионального модуля (далее программа ПМ) является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учёт (по отраслям), входящей в укрупненную группу специальностей 38.00.00 Экономика и управление, в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД):

Составление и использование бухгалтерской (финансовой) отчетности
и соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

ПК 4.1. Отражать нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета имущественное и финансовое положение организации, определять результаты хозяйственной деятельности за отчетный период;

ПК 4.2. Составлять формы бухгалтерской (финансовой) отчетности в установленные законодательством сроки;

ПК 4.3. Составлять (отчеты) и налоговые декларации по налогам и сборам в бюджет, учитывая отмененный единый социальный налог (ЕСН), отчеты по страховым взносам в государственные внебюджетные фонды, а также формы статистической отчетности в установленные законодательством сроки;

ПК 4.4. Проводить контроль и анализ информации об активах и финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности;

ПК 4.5. Принимать участие в составлении бизнес-плана;

ПК 4.6. Анализировать финансово-хозяйственную деятельность, осуществлять анализ информации, полученной в ходе проведения контрольных процедур, выявление и оценку рисков;

ПК 4.7. Проводить мониторинг устранения менеджментом выявленных нарушений, недостатков и рисков.

1.2. Цели и задачи модуля – требования к результатам освоения модуля

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения профессионального модуля должен:

иметь практический опыт:

- составлении бухгалтерской отчетности и использовании ее для анализа финансового состояния организации;
- составлении налоговых деклараций, отчетов по страховым взносам во внебюджетные фонды и форм статистической отчетности, входящих в бухгалтерскую отчетность, в установленные законодательством сроки;
- участии в счетной проверке бухгалтерской отчетности;
- анализе информации о финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности;
- применении налоговых льгот;
- разработке учетной политики в целях налогообложения;
- составлении бухгалтерской (финансовой) отчетности по Международным стандартам финансовой отчетности.

уметь:

- использовать методы финансового анализа информации, содержащейся в бухгалтерской (финансовой) отчетности, устанавливать причинно-следственные связи изменений, произошедших за отчетный период, оценивать потенциальные риски и возможности экономического субъекта в обозримом будущем, определять источники, содержащие наиболее полную и достоверную информацию о работе объекта внутреннего контроля;
- выбирать генеральную совокупность из регистров учетных и отчетных данных, применять при ее обработке наиболее рациональные способы выборки, формировать выборку, к которой будут применяться контрольные и аналитические процедуры;
- применять методы внутреннего контроля (интервью, пересчет, обследование, аналитические процедуры, выборка);
- выявлять и оценивать риски объекта внутреннего контроля и риски собственных ошибок;
- оценивать соответствие производимых хозяйственных операций и эффективность использования активов правовой и нормативной базе;
- формировать информационную базу, отражающую ход устранения выявленных контрольными процедурами недостатков;
- анализировать налоговое законодательство, типичные ошибки налогоплательщиков, практику применения законодательства налоговыми органами, арбитражными судами;
- определять объем работ по финансовому анализу, потребность в трудовых, финансовых и материально-технических ресурсах;
- определять источники информации для проведения анализа финансового состояния экономического субъекта;
- планировать программы и сроки проведения финансового анализа экономического субъекта и осуществлять контроль их соблюдения, определять состав и формат аналитических отчетов;
- распределять объем работ по проведению финансового анализа между работниками (группами работников);
- проверять качество аналитической информации, полученной в процессе проведения финансового анализа, и выполнять процедуры по ее обобщению;
- формировать аналитические отчеты и представлять их заинтересованным пользователям;

- координировать взаимодействие работников экономического субъекта в процессе проведения финансового анализа;
- оценивать и анализировать финансовый потенциал, ликвидность и платежеспособность, финансовую устойчивость, прибыльность и рентабельность, инвестиционную привлекательность экономического субъекта;
- формировать обоснованные выводы по результатам информации, полученной в процессе проведения финансового анализа экономического субъекта;
- разрабатывать финансовые программы развития экономического субъекта, инвестиционную, кредитную и валютную политику экономического субъекта;
- применять результаты финансового анализа экономического субъекта для целей бюджетирования и управления денежными потоками;
- составлять прогнозные сметы и бюджеты, платежные календари, кассовые планы, обеспечивать составление финансовой части бизнес-планов, расчетов по привлечению кредитов и займов, проспектов эмиссий ценных бумаг экономического субъекта;
- вырабатывать сбалансированные решения по корректировке стратегии и тактики в области финансовой политики экономического субъекта, вносить соответствующие изменения в финансовые планы (сметы, бюджеты, бизнес-планы);
- отражать нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета имущественное и финансовое положение организации;
- определять результаты хозяйственной деятельности за отчетный период;
- закрывать бухгалтерские регистры и заполнять формы бухгалтерской отчетности в установленные законодательством сроки;
- устанавливать идентичность показателей бухгалтерских отчетов;
- осваивать новые формы бухгалтерской отчетности;
- адаптировать бухгалтерскую (финансовую) отчетность Российской Федерации к Международным стандартам финансовой отчетности.

знать:

- законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, о налогах и сборах, консолидированной финансовой отчетности, аудиторской деятельности, архивном деле, в области социального и медицинского страхования, пенсионного обеспечения;
- гражданское, таможенное, трудовое, валютное, бюджетное законодательство Российской Федерации, законодательство о противодействии коррупции и коммерческому подкупу, легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма, законодательство о порядке изъятия бухгалтерских документов, об ответственности за непредставление или представление недостоверной отчетности;
- определение бухгалтерской отчетности как информации о финансовом положении экономического субъекта на отчетную дату, финансовом результате его деятельности и движении денежных средств за отчетный период;
- теоретические основы внутреннего контроля совершаемых фактов хозяйственной жизни и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности;
- механизм отражения нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета данных за отчетный период;
- методы обобщения информации о хозяйственных операциях организации за отчетный период;
- порядок составления шахматной таблицы и оборотно-сальдовой ведомости;

- методы определения результатов хозяйственной деятельности за отчетный период;
- требования к бухгалтерской отчетности организации;
- состав и содержание форм бухгалтерской отчетности;
- бухгалтерский баланс, отчет о финансовых результатах как основные формы бухгалтерской отчетности;
- методы группировки и перенесения обобщенной учетной информации из оборотно-сальдовой ведомости в формы бухгалтерской отчетности;
- процедуру составления приложений к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах;
- порядок отражения изменений в учетной политике в целях бухгалтерского учета;
- порядок организации получения аудиторского заключения в случае необходимости;
- сроки представления бухгалтерской отчетности;
- правила внесения исправлений в бухгалтерскую отчетность в случае выявления неправильного отражения хозяйственных операций;
- формы налоговых деклараций по налогам и сборам в бюджет и инструкции по их заполнению;
- форму отчетов по страховым взносам в ФНС России и государственные внебюджетные фонды и инструкцию по ее заполнению;
- форму статистической отчетности и инструкцию по ее заполнению;
- сроки представления налоговых деклараций в государственные налоговые органы, внебюджетные фонды и государственные органы статистики;
- содержание новых форм налоговых деклараций по налогам и сборам и новых инструкций по их заполнению;
- порядок регистрации и перерегистрации организации в налоговых органах, внебюджетных фондах и статистических органах;
- методы финансового анализа;
- виды и приемы финансового анализа;
- процедуры анализа бухгалтерского баланса:
- порядок общей оценки структуры активов и источников их формирования по показателям баланса;
- порядок определения результатов общей оценки структуры активов и их источников по показателям баланса;
- процедуры анализа ликвидности бухгалтерского баланса;
- порядок расчета финансовых коэффициентов для оценки платежеспособности;
- состав критериев оценки несостоятельности (банкротства) организации;
- процедуры анализа показателей финансовой устойчивости;
- процедуры анализа отчета о финансовых результатах;
- принципы и методы общей оценки деловой активности организации, технологию расчета и анализа финансового цикла;
- процедуры анализа уровня и динамики финансовых результатов по показателям отчетности;
- процедуры анализа влияния факторов на прибыль;
- основы финансового менеджмента, методические документы по финансовому анализу, методические документы по бюджетированию и управлению денежными потоками;
- международные стандарты финансовой отчетности (МСФО) и Директивы Европейского Сообщества о консолидированной отчетности.

1.3. Рекомендуемое количество часов на освоение программы профессионального модуля:

всего – 332 часа, в том числе:

максимальной учебной нагрузки обучающегося – 332 часа, включая:

аудиторной учебной работы обучающегося – (обязательных учебных занятий)
184 часа;

внеаудиторной (самостоятельной) учебной работы обучающегося – 52 часа;

производственной практики – 72 часа.

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Результатом освоения программы профессионального модуля является овладение обучающимися видом профессиональной деятельности Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета имущества организации, в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

Код	Наименование результата обучения
ПК 4.1.	Отражать нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета имущественное и финансовое положение организации, определять результаты хозяйственной деятельности за отчетный период
ПК 4.2.	Составлять формы бухгалтерской (финансовой) отчетности в установленные законодательством сроки
ПК 4.3	Составлять (отчеты) и налоговые декларации по налогам и сборам в бюджет, учитывая отмененный единый социальный налог (ЕСН), отчеты по страховым взносам в государственные внебюджетные фонды, а также формы статистической отчетности в установленные законодательством сроки
ПК 4.4.	Проводить контроль и анализ информации об активах и финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности
ПК 4.5	Принимать участие в составлении бизнес-плана
ПК 4.6	Анализировать финансово-хозяйственную деятельность, осуществлять анализ информации, полученной в ходе проведения контрольных процедур, выявление и оценку рисков
ПК 4.7	Проводить мониторинг устранения менеджментом выявленных нарушений, недостатков и рисков
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
ОК 02	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях
ОК 04	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде
ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста
ОК 06	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения
ОК 09	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

3.1. Тематический план профессионального модуля программы подготовки специалистов среднего звена

Коды профессиональных компетенций	Наименования разделов профессионального модуля *	Всего часов	Объем времени, отведенный на освоение междисциплинарного курса (курсов)					Практика	
			Обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося			Самостоятельная работа обучающегося		Учебная, часов	Производственная (по профилю специальности), часов
			Всего, часов	в т.ч. лабораторные работы и практические занятия, часов	в т.ч., курсовая работа (проект), часов	Всего, часов	в т.ч., курсовая работа (проект), часов		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
ПК 4.1-ПК 4.7	МДК.04.01 Технология составления бухгалтерской отчетности. Основы анализа бухгалтерской отчетности	164	118	70		30			72
ПК 4.1-ПК 4.7	МДК.04.02 Основы анализа бухгалтерской (финансовой) отчетности	90	66	44		22			
	Всего:	254+72+6=332	184	114		52			72

Ячейки в столбцах 3, 4, 7, 9, 10 заполняются жирным шрифтом, в 5, 6, 8 - обычным. Если какой-либо вид учебной работы не предусмотрен, необходимо в соответствующей ячейке поставить прочерк. Количество часов, указанное в ячейках столбца 3, должно быть равно сумме чисел в соответствующих ячейках столбцов 4, 7, 9, 10 (жирный шрифт) по горизонтали. Количество часов, указанное в ячейках строки «Всего», должно быть равно сумме чисел соответствующих столбцов 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10 по вертикали. Количество часов, указанное в ячейке столбца 3 строки «Всего», должно соответствовать количеству часов на освоение программы профессионального модуля в пункте 1.3 паспорта программы. Сумма количества часов на самостоятельную работу обучающегося должно соответствовать указанному в пункте 1.3 паспорта программы. Сумма количества часов на учебную и производственную практику (в строке «Всего» в столбцах 9 и 10) должна соответствовать указанному в пункте 1.3 паспорта программы. Для соответствия сумм значений следует повторить объем часов на производственную практику по профилю специальности (концентрированную) в колонке «Всего часов» и в предпоследней строке столбца «Производственная, часов». И учебная, и производственная (по профилю специальности) практики могут проводиться параллельно с теоретическими занятиями междисциплинарного курса (рассредоточено) или в специально выделенный период (концентрированно).

3.2. Содержание обучения по профессиональному модулю (ПМ)

Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект) (если предусмотрены)		Объем часов	Уровень освоения
1	2		3	4
МДК 04.01. Технология составления бухгалтерской (финансовой) отчетности.				
Тема 1. 1. Общие положения по бухгалтерской отчетности	Содержание		8	
	1	Нормативно-законодательные документы, регламентирующие методологические основы построения бухгалтерской отчетности в РФ.		1
	2.	Автоматизированные системы бухгалтерской отчетности.		1
	3	Отчетность как элемент метода бухгалтерского учета в процессе его трансформации, средство управления предприятием и одновременно метод обобщения и представления информации о хозяйственной деятельности.		1
		Концепция бухгалтерской отчетности в России и международной практике, её сравнительный анализ.		1

	Практические занятия		4	
	1	Изучение нормативных документов, регулирующих правила составления бухгалтерской отчетности.		
	Лабораторные занятия			
	1	Автоматизированные системы бухгалтерской отчетности.	6	
Тема 1.2. Основные принципы формирования бухгалтерской отчетности	Содержание		6	2
	1	Основные правила бухгалтерской отчетности.		2
	2	Основополагающие допущения: учет по методу начисления, непрерывность деятельности предприятия.		2
	3	Качественные характеристики.		
	Практические занятия		4	
	1	Ознакомление с бухгалтерской отчетностью.		
Тема 1.3. Этапы составления бухгалтерской отчетности	Содержание		10	
	1	Промежуточная бухгалтерская отчетность.		2
	2	Годовая бухгалтерская отчетность.		2

Тема 1.4. Процедуры, предшествующие заполнению форм бухгалтерской отчетности	Практические занятия		4	
	1.	Составление отчетности поэтапно.		
	Лабораторные занятия			
	1	Годовая бухгалтерская отчетность.	6	
	Содержание		10	
	1	Исправление ошибок, выявленных до даты представления бухгалтерской отчетности.		2
	2	Уточнение оценки активов и пассивов, отраженных в бухгалтерском учете.		2
	3	Отражение финансового результата деятельности организации.		2
	4	Сверка данных синтетического и аналитического учета на дату составления бухгалтерской отчетности.		2
	Практические занятия		4	
	1.	Решение ситуаций на исправление ошибок, сверку данных аналитического и синтетического учета.		
	Лабораторные занятия			
	1	Отражение финансового результата деятельности организации.	6	

Тема 1.5. Формы бухгалтерской отчетности	Содержание		20	
	1	Бухгалтерский баланс – форма по ОКУД 0710001. общие понятия, структура бухгалтерского баланса.		3
	2	Отчет о финансовых результатах – форма по ОКУД 0710002. Доходы и расходы по обычным видам деятельности, прочие доходы и расходы.		3
	3	Отчет об изменениях капитала - форма по ОКУД 0710003. Основные показатели отчета.		3
	4	Отчет о движении денежных средств - форма по ОКУД 0710004. Текущая, инвестиционная, финансовая деятельность.		3
	5	Приложения к балансу и отчету о финансовых результатах - форма по ОКУД 0710005. Источники информации для заполнения формы.		3
	6	Данные синтетического и аналитического учета по счету 86, счета по учету расходов некоммерческих организаций.		3
	7	Пояснительная записка. Изменения в учетной политике предприятий. Оценка деловой активности организации, данные о динамике экономических и финансовых показателей организации.		3
	8	Аудиторское заключение, подтверждающее достоверность бухгалтерской отчетности организации (требуется в случае, если организация в соответствии с ФЗ подлежит обязательному аудиту).		3
	Практические занятия		11	

1	Заполнение формы по ОКУД 0710001 бухгалтерской отчетности – актива баланса.	
2	Заполнение формы по ОКУД 0710001 бухгалтерской отчетности – пассива баланса.	
3	Решение ситуационных задач по составлению бухгалтерского баланса.	
4	Заполнение формы по ОКУД 0710002 бухгалтерской отчетности.	
5	Заполнение формы по ОКУД 0710002 бухгалтерской отчетности.	
6	Заполнение формы по ОКУД 0710003 бухгалтерской отчетности. Первый и второй раздел.	
7	Заполнение формы по ОКУД 0710003 бухгалтерской отчетности. Расчет чистых активов предприятия.	
8	Расчет чистых активов предприятия.	
9	Составление сводной отчетности.	
10	Заполнение формы по ОКУД 0710004 бухгалтерской отчетности. Текущая деятельность.	
11	Заполнение формы по ОКУД 0710004 бухгалтерской отчетности. Инвестиционная и финансовая деятельность.	

12	Заполнение формы по ОКУД 0710005 бухгалтерской отчетности.		
13	Заполнение формы пояснительной записки.		
14	Составление пояснений к балансу и отчету о финансовых результатах.		
15	Порядок организации получения аудиторского заключения.		
Лабораторные занятия			
1	Заполнение формы по ОКУД 0710004 бухгалтерской отчетности. Инвестиционная и финансовая деятельность.		6
2	Заполнение формы пояснительной записки.		6
3	Порядок организации получения аудиторского заключения.		5
Самостоятельная работа при изучении МДК.04.01		20	
Систематическая проработка конспектов занятий, учебной и специальной литературы (по вопросам к параграфам, главам учебных пособий, составленным преподавателем).			
Тематика внеаудиторной самостоятельной работы:			
1. Концептуальные положения финансовой отчетности в России и в международной практике.			
2. Пользователи информации. Причины заинтересованности пользователей в финансовой информации.			
3. Рассмотрение формирования показателей финансовых результатов в отчете о финансовых			

результатах.			
4.Изучение текущей деятельности предприятия, применяемое в целях составления отчета о движении денежных средств.			
5.Изучение состава приложения к бухгалтерскому балансу.			
6.рассмотрение информации в пояснительной записке к бухгалтерской отчетности.			
7.Раскрытие причин изменения учетной политики в течение отчетного года.			
8.Принципы планирования контрольного мероприятия.			
9.Проверка соблюдения порядка ведения кассовых операций.			
10.Ревизия формирования финансовых результатов и распределения прибыли.			
11.Ревизия бухгалтерской отчетности.			
МДК 04.02. Основы анализа бухгалтерской (финансовой) отчетности			
Тема 2.1. Методологические основы анализа и диагностики финансовой отчетности	Содержание	6	
	1 Сущность и назначение анализа финансовой отчетности предприятия.		1
	2 Методы и виды анализа ФХД предприятия.		1
	3 Приемы финансового анализа деятельности предприятия.		1

Тема 2.2. Основы анализа бухгалтерского баланса.	4	Приемы анализа финансового состояния предприятия.		1
	5	Алгоритм проведения анализа бухгалтерской отчетности.		1
		Содержание	6	
	1	Общая оценка структуры имущества и его источников по данным бухгалтерского баланса.		2
	2	Методика анализа ликвидности бухгалтерского баланса.		2
	3	Классификация финансового состояния организации по сводным критериям оценки бухгалтерского баланса.		2
	4	Методика оценки деловой активности и платежеспособности.		2
		Лабораторные занятия	6	
	1	Оценка структуры имущества и источников формирования имущества организации.		
	2	Оценка уровня платежеспособности организации.		
Тема 2.3.	3	Расчет и анализ динамики значений коэффициентов ликвидности.		
	4	Анализ деловой активности организации.		
		Содержание	6	

Основы анализа отчета о прибылях и убытках	1	Методика анализа уровня и динамики финансовых результатов по данным отчета о прибылях и убытках.		2
	2	Методика анализа прибыли (убытка) до налогообложения (бухгалтерской прибыли).		2
	3	Анализ влияния факторов на прибыль.		2
	4	Система показателей рентабельности организации.		2
	Лабораторные занятия		6	
	1	Аналитическая оценка уровня и динамики финансовых результатов.		
	2	Факторный анализ прибыли до налогообложения.		
	3	Факторный анализ показателей рентабельности по данным бухгалтерской отчетности.		
	4	Расчет и оценка динамики значения коэффициента финансового рычага.		
Тема 2.4.	Содержание		2	
Основы анализа отчета об изменениях капитала	1	Оценка состава и движения собственного капитала.		2
	2	Анализ состава и структуры заемного капитала.		2
	3	Расчет и оценка чистых активов.		2

	Лабораторные занятия		6	
	1	Общая оценка динамики и структуры капитала.		
	2	Анализ состава и динамики собственного капитала организации.		
	3	Расчет и оценка динамики величины чистых активов.		
Тема 2.5.	Содержание		2	
Основы анализа отчета о движении денежных средств.	1	Методика анализа движения денежных средств по данным отчета о движении денежных средств организации.		2
	2	Методы представления потоков денежных средств.		2
	3	Показатели анализа достаточности денежных поступлений для финансирования оборотного капитала организации.		2
	Лабораторные занятия		6	
	1	Анализ движения денежных средств организации.		
	2	Оценка интенсивности денежного потока.		
	3	Расчет и анализ динамики значения коэффициента достаточности денежных поступлений для финансирования оборотного капитала.		
Тема 2.6.	Содержание		12	

Основы анализа пояснения (приложения) к бухгалтерскому балансу и отчету о прибылях и убытках	1	Состав и оценка движения заемных средств.		3
	2	Методика анализа дебиторской и кредиторской задолженности.		3
	3	Пояснительная записка, её содержание и назначение.		3
	4	Методика анализа амортизируемого имущества.		3
	5	Методика анализа движения средств финансирования долгосрочных инвестиций и финансовых вложений.		3
	6	Анализ консолидированной финансовой отчетности.		3
Лабораторные занятия			10	
	1	Анализ состава и структуры дебиторской и кредиторской задолженности. Рассчитать показатели эффективности использования основных средств.		
Самостоятельная работа при изучении МДК 04.02.			32	
<p>Систематическая проработка конспектов занятий, учебной и специальной литературы (по вопросам к параграфам, главам учебных пособий). Подготовка к практическим работам с использованием методических рекомендаций преподавателя, оформление практических работ, подготовка их защите. Составление графика безубыточности. Подготовка аналитической информации по результатам исследования схем построения бухгалтерского баланса и отчета о прибылях и убытках в РФ и международной практике. Подготовка рефератов на темы:</p> <ul style="list-style-type: none"> Влияние инфляции на данные бухгалтерской отчетности. Анализ взаимосвязи бухгалтерской, налоговой и статистической отчетности. 				

<ul style="list-style-type: none"> • Методика анализа консолидированной отчетности. • Раскрытие информации по отчетным сегментам. 		
Обязательная аудиторная учебная нагрузка по курсовой работе (проекту)	20	
Производственная практика ПП. 04. Виды работ: Ознакомление с учетной политикой организации, рабочим планом, графиком документооборота, автоматической обработкой учетной информации. Изучить основополагающие допущения: - учет по методу начисления; - непрерывность деятельности предприятия. Процедура составления бухгалтерской отчетности есть упорядоченная совокупность действий и методологических приемов, выполненных для ее формирования. Изучить шаги формирования бухгалтерской отчетности. Изучить международные стандарты финансовой отчетности. Изучить принципы формирования сводной, консолидированной и сегментарной отчетности. Ознакомиться с составом отчетности, условиями проведения анализа, используемой методикой. Организация аналитической работы на предприятии. Дать анализ имущественного положения, рассчитать показатели финансовой устойчивости, ликвидности. Провести анализ структуры и динамики прибыли, расчет показателей рентабельности. Провести анализ структуры капитала, расчет коэффициента движения и эффективности использования, анализ денежных потоков. Осуществить анализ дебиторской и кредиторской задолженности, деловой активности и конкурентоспособности	72	
Всего	332	

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

1. – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
2. – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством);
3. – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач)

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

4.1. Материально-техническое обеспечение

Реализация профессионального модуля предполагает наличие:

- учебных кабинетов;
- лабораторий: информационных технологий в профессиональной деятельности;
- учебной бухгалтерии.

Технические средства обучения: компьютеры.

Оборудование лаборатории и рабочих мест лаборатории: учебная бухгалтерия.

Оборудование и технологическое оснащение рабочих мест: компьютеры, профессиональная документация, профессиональные компьютерные программы.

Реализация программы модуля предполагает обязательную учебную и производственную практику.

1.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень используемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

1. Теплая, Н. В. Теоретические основы бухгалтерского учета : учебное пособие : [12+] / Н. В. Теплая. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2020. – 443 с. : схем., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=572395>
2. Мешалкина, И. В. Бухгалтерский учет : практикум / И. В. Мешалкина, Л. А. Иконова. – Минск : РИПО, 2019. – 129 с. : табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=600105>

Дополнительные источники:

3. Медведев, М.Ю. Теория бухгалтерского учета: учебник / М. Ю. Медведев. - 2-е изд. стер. - М.: Омега-Л, 2008. - 418 с.
4. Бабаев, Ю.А. Теория бухгалтерского учета: учебник / Ю.А. Бабаев. - М. : Проспект, 2008. - 240 с.
5. Гомола, А.И. Теория бухгалтерского учета: учебное пособие для СПО. / А.И. Гомола. – М.: Академия, 2010. – 203 с.
6. Гомола, А. И. Бухгалтерский учет: учебник / А. И. Гомола, В. Е. Кириллов, С. В. Кириллов. - 3-е изд., испр. и доп. – М.: Академия, 2011- 384 с.
7. Богаченко, В.М. Бухгалтерский учет: учебник. / В.М. Богаченко. – 14-е изд. – Ростов н/Д.: Феникс, 2011. – 461 с.
8. Бурмистрова, Л.М. Бухгалтерский учет: учебное пособие. / Л.М. Бурмистрова. – 2-е изд. – М.: Форум, 2011. -304 с.: ил.
9. Бухгалтерское дело: учебное пособие/ под ред. Р.Б. Шахбанова. – м.: Магистр, Инфра-М, 2010. – 383 с.
10. Хвостик, Т.В. Практикум по бухгалтерскому (финансовому) учету: учебное пособие. / Т.В. Хвостик. – М.: Форум: Инфра-М, 2011. – 176 с.

11. Кириллова, Н.А. Сборник задач по бухгалтерскому учету. / Н.А. Кириллова. – М.: Проспект, 2010. – 352 с.
12. Богаченко, В.М. Бухгалтерский учет: задачи и ситуации. / В.М. Богаченко. – Ростов н/Д.: Феникс, 2010. – 315 с.
13. Новый план счетов бухгалтерского учета. – М.: Проспект, 2012. – 128 с.
14. Основы бухгалтерского учета. Электронный ресурс: методические указания по организации и проведению практических занятий для студентов специальности среднего профессионального образования 080114 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям): / ТюмГНГУ; материал подготовил С.А. Мельникова. Режим доступа <http://www.tgc.ru/edu/metod/> - 45 с.
15. Основы бухгалтерского учета. Электронный ресурс: методические указания по выполнению и подготовке самостоятельной работы для студентов специальности среднего профессионального образования 080114 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) / ТюмГНГУ; материал подготовил С.А.
16. Мельникова. Режим доступа <http://www.tgc.ru/edu/metod/> - 46 с.

Нормативные документы:

1. Федеральный закон от 6 декабря 2011 г. № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете» [Электронный ресурс] // режим доступа справочно-правовая система Гарант.
2. Приказ Министерства Финансов РФ от 31 октября 2000 г. № 94 «План счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организации и инструкция по его применению» [Электронный ресурс] // режим доступа справочно-правовая система Гарант.
3. Приказ Министерства Финансов РФ от 29 июля 1998 г. № 34н «Положение по ведению бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности в Российской Федерации» [Электронный ресурс] // режим доступа справочно-правовая система Гарант.
4. Приказ Министерства Финансов РФ от 13 июня 1995 г. № 49 «Методические указания по инвентаризации имущества и финансовых обязательств» [Электронный ресурс] // режим доступа справочно-правовая система Гарант.

Информационные электронно-образовательные ресурсы:

1. <http://www.minfin.ru/ru/> Министерство финансов Российской Федерации официальный сайт
 2. <http://www.audit-it.ru/> Аудит.ру
 3. <http://www.glavbukh.ru/> Практический журнал для бухгалтера «Главбух»
 4. <http://www.port-audit.ru/> Бухгалтерский учет. Аудиторский портал
 5. <http://www.rnk.ru/> Российский налоговый курьер
 6. <http://www.rosbuh.ru/> Научно-практический журнал «Российский бухгалтер»
 7. <http://www.garant.ru/> - Информационно-правовой портал «Гарант»
 8. <http://www.consultant.ru/> - Компания «КонсультантПлюс»
9. Гомола А. И. Бухгалтерский учет: электронный учебник – 8-е изд. стер. -Эл. текстовые данные - М.: Юрайт, 2011 - эл. опт. диск (CD-ROM) <http://elibr.tsogu.ru/>

4.3. Организация образовательного процесса

Обязательным условием допуска к производственной практике в рамках профессионального модуля является освоение материала для получения первичных профессиональных навыков в рамках профессионального модуля.

Перед изучением модуля обучающиеся изучают следующие дисциплины

- Основы бухгалтерского учета
- Практические основы бухгалтерского учета имущества организации
- Практические основы бухгалтерского учета источников формирования имущества организации

4.4. Кадровое обеспечение образовательного процесса

Требования к квалификации педагогических (инженерно-педагогических) кадров, обеспечивающих обучение по междисциплинарному курсу: наличие высшего профессионального образования, соответствующего профилю модуля ПМ.04 Составление и использование бухгалтерской отчетности и специальности «38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)».

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ (ВИДА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)

Контроль и оценка результатов освоения МДК осуществляется преподавателем в процессе проведения практических и лабораторных занятий, контрольных работ, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

Итоговый контроль по профессиональному модулю - экзамен (квалификационный).

Результаты (освоенные профессиональные и общие компетенции)	Основные показатели оценки результата
ПК 4.1 Отражать нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета имущественное и финансовое положение организации, определять результаты хозяйственной деятельности за отчетный период	Отражает нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета имущественное и финансовое положение организации, определяет результаты хозяйственной деятельности за отчетный период
ПК 4.2 Составлять формы бухгалтерской (финансовой) отчетности в установленные законодательством сроки	Составляет формы бухгалтерской (финансовой) отчетности в установленные законодательством сроки
ПК 4.3 Составлять (отчеты) и налоговые декларации по налогам и сборам в бюджет, учитывая отмененный единый социальный налог (ЕСН), отчеты по страховым взносам в государственные внебюджетные фонды, а также формы статистической отчетности в установленные законодательством сроки	Составляет (отчеты) и налоговые декларации по налогам и сборам в бюджет, учитывая отмененный единый социальный налог (ЕСН), отчеты по страховым взносам в государственные внебюджетные фонды, а также формы статистической отчетности в установленные законодательством сроки
ПК 4.4 Проводить контроль и анализ информации об активах и финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности	Проводит контроль и анализ информации об активах и финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности
ПК 4.5 Принимать участие в составлении бизнес-плана	Принимает участие в составлении бизнес-плана
ПК 4.6 Анализировать финансово-хозяйственную деятельность, осуществлять анализ информации, полученной в ходе проведения контрольных процедур, выявление и оценку рисков	Анализирует финансово-хозяйственную деятельность, осуществляет анализ информации, полученной в ходе проведения контрольных процедур, выявление и оценку рисков

ПК 4.7 Проводить мониторинг устранения менеджментом выявленных нарушений, недостатков и рисков	Проводит мониторинг устранения менеджментом выявленных нарушений, недостатков и рисков
ОК 01 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	Грамотная аргументация важности защиты финансовых интересов предприятия и государства. Демонстрация устойчивого интереса к будущей профессии. Проявление инициативы в аудиторной и самостоятельной работе, во время прохождения практики.
ОК 02 Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	Систематическое планирование собственной учебной деятельности и действие в соответствии с планом. Структурирование объема работы и выделение приоритетов. Грамотное определение методов и способов выполнения учебных задач. Осуществление самоконтроля в процессе выполнения работы и ее результатов. Анализ результативности использованных методов и способов выполнения учебных задач. Адекватная реакция на внешнюю оценку выполненной работы. Использует информационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 03 Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях	Планирует и реализует собственное профессиональное и личностное развитие
ОК 04 Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	Работает в коллективе и команде, эффективно взаимодействует с коллегами, руководством, клиентами
ОК 05 Осуществлять устную и письменную коммуникацию на	Осуществляет устную и письменную коммуникацию на

государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста
ОК 06 Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения	Проявляет гражданско-патриотическую позицию, демонстрирует осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей
ОК 09 Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	Пользуется профессиональной документацией на государственном и иностранном языках

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у обучающихся не только сформированность профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений.

6. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИЙ СТУДЕНТОВ, РЕКОМЕНДУЕМЫЙ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ДИАГНОСТИЧЕСКИХ РАБОТ

закрытые задания (тестовые, средний уровень сложности):

1. Бухгалтерская отчетность, содержащая информацию о финансовом состоянии, результатах деятельности и движении денежных средств предприятия за отчетный период, — это:

1. Консолидированная отчетность
2. Финансовая отчетность
3. Отчет о финансовых результатах
4. Статистическая отчетность

2. Отчетным периодом для составления финансовой отчетности является:

1. Календарный год
2. Квартал
3. Месяц
4. Операционный цикл

3. Текущие обязательства отражаются в ...

1. Первом разделе актива баланса
2. Втором разделе пассива баланса
3. Четвертом разделе пассива баланса
4. Третьем разделе пассива баланса

4. Расходы будущих периодов отражаются в ...

1. Первом разделе актива баланса
2. Втором разделе пассива баланса
3. Четвертом разделе пассива баланса
4. Третьем разделе актива баланса

5. Статья «Чистый доход от реализации продукции (товаров, работ, услуг)» ф.2 «Отчет о финансовых результатах (совокупный доход)» заполняют по данным системы счетов:

1. Дт 641 Кт 631
2. Дт 36 Кт 70
3. Дт 70 Кт 791
4. Дт 70 Кт 641

6. Первоначальной стоимостью приобретенных запасов являются:

1. Фактические затраты на приобретение
2. Справедливая стоимость
3. Производственная себестоимость
4. Плановая стоимость

7. Синтетический учет производственных запасов ведут в:

1. Отчете о движении материальных ценностей
2. сальдовой ведомости
3. Журнале-ордере №5А и сведения и Главной книге
4. Книге складского учета

8. В каком регистре материально ответственное лицо отражает принятия и отпуска запасов:

1. Отчете о движении материальных ценностей
2. сальдовой ведомости
3. Книге складского учета
4. Журнале-ордере № 5А и сведения

1. Сроки подачи предприятиями квартальной финансовой отчетности:

1. До 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом
2. Не позднее 25 числа месяца, следующего за отчетным кварталом
3. В первом месяце следующего квартала
4. До 20 числа месяца, следующего за отчетным кварталом

2. Дебиторская задолженность в итоге второго раздела актива баланса включают по стоимости:

1. Справедливой
2. Первоначальной
3. Чистой реализационной
4. Остаточная

3. Отчет, отражающий поступление и расход денежных средств в результате деятельности предприятия в отчетном периоде, — это:

1. Отчет о собственном капитале
2. Отчет о финансовых результатах (совокупный доход)
3. Отчет о движении денежных средств
4. Баланс (Отчет о финансовом состоянии)

4. Отчет о финансовом состоянии предприятия, отражающий на определенную дату его активы, обязательства и собственный капитал, — это:

1. Отчет о собственном капитале
2. Отчет о финансовых результатах (совокупный доход)
3. Отчет о движении денежных средств
4. Баланс (Отчет о финансовом состоянии)

5. Отчет, отражающий изменения в составе собственного капитала предприятия в течение отчетного периода, — это:

1. Отчет об изменениях капитала
2. Отчет о финансовых результатах (совокупный доход)
3. Отчет о движении денежных средств
4. Баланс (отчет о финансовом состоянии)

6. Отчет о доходах, расходах и финансовых результатах деятельности предприятия — это:

1. Отчет о собственном капитале
2. Отчет о финансовых результатах (совокупный доход)

- 3. Отчет о движении денежных средств
- 4. Баланс (отчет о финансовом состоянии)

7. Цель, состав и принципы подготовки финансовой отчетности и требования к признанию и раскрытию ее элементов определяются:

- 1. П (С) БУ 25 «Финансовый отчет субъекта малого предпринимательства»
- 2. НП (С) БУ 1 «Общие требования к финансовой отчетности»
- 3. П (С) БУ 29 «Финансовая отчетность по сегментам»
- 4. П (С) БУ 6 «Исправление ошибок и изменения в финансовых отчетах»

1. В какой части баланса предприятия представлена совокупность его имущественных прав:

- а) в активе
- б) в пассиве

2. Оборотные активы предприятия не включают в себя:

- а) запасы предприятия
- б) дебиторскую задолженность
- в) незавершенное производство
- г) долгосрочные финансовые вложения

3. Верно ли утверждение, что в оборотной ведомости, составленной по счетам синтетического учета, должны быть три пары равных между собой итогов:

- а) утверждение ошибочно - три пары равных между собой итогов могут быть только в оборотной ведомости, составленной по счетам аналитического учета
- б) утверждение верно

4. В бухгалтерском балансе организации основные средства отражаются по:

- а) первоначальной стоимости
- б) восстановительной стоимости
- в) остаточной стоимости
- г) рыночной стоимости

5. Краткосрочные пассивы предприятия включают в себя:

- а) долгосрочные заемные средства
- б) кредиторскую задолженность предприятия
- в) денежные средства и краткосрочные финансовые вложения

г) дебиторскую задолженность предприятия

6. Основная уставная деятельность предприятия, связанная с получением дохода – это:

- а) текущая деятельность
- б) инвестиционная деятельность
- в) финансовая деятельность
- г) производственная деятельность

7. Укажите, какое равенство является обязательным в бухгалтерском балансе?

- а) итог раздела I актива равен итогу раздела III пассива
- б) итог актива равен итогу пассива
- в) итог раздела II актива равен итогу раздела IV пассива
- г) итог раздела III актива равен итогу раздела IV пассива

8. Укажите вид оценки статьи баланса "Сырье, материалы и другие аналогичные ценности":

- а) может быть использован любой вид оценки
- б) по продажным ценам
- в) по фактической себестоимости
- г) по номинальной стоимости

1. Укажите, какие разделы относятся к активу баланса?

- а) внеоборотные активы, запасы
- б) внеоборотные активы, денежные средства
- в) внеоборотные активы, оборотные активы
- г) основные средства, кредиторская задолженность

2. Денежные средства и краткосрочные финансовые вложения предприятия относятся к:

- а) внеоборотным активам
- б) оборотным материальным активам
- в) оборотным нематериальным активам
- г) основным средствам

3. Укажите, кто подписывает бухгалтерскую отчетность от организации?

- а) руководитель
- б) гл. бухгалтер
- в) гл. бухгалтер и кассир

г) юристконсульт

4. Предприятие составляет отчетность за 9 месяцев текущего года. Выберите правильный вариант заполнения строки титульного листа "Отчета о финансовых результатах", в котором указывается отчетный период (отчетная дата):

- а) на 1 октября ____ г.
- б) на 30 сентября ____ г.
- в) за 9 месяцев ____ г.
- г) на 20 октября ____ г.

5. Выберите данные, необходимые для заполнения строки титульного листа Баланса "Организационно-правовая форма":

- а) или частная, или государственная, или муниципальная и др.
- б) или ООО, или ПАО, или АО и др.
- в) ИЧП, ПБОЮЛ, некоммерческая организация, государственная.

6. Укажите сроки представления годовой бухгалтерской отчетности:

- а) в течение 30 дней по окончании отчетного года
- б) в течение 60 дней по окончании отчетного года
- в) не позднее 1 июня года, следующего за отчетным
- г) в течение 90 дней по окончании отчетного года

7. Отражается реформация баланса (списывается сальдо счета 99 заключительными проводками декабря):

- а) Д 99 К 84; Д 84 К 99;
- б) Д 99 К 68; Д 68 К 99;
- в) Д 99 К 91; Д 91 К 99.

1. Налоговая декларация по налогу на прибыль по итогам года сдается:

- а) не позднее 28 марта года, следующего за истекшим налоговым периодом
- б) 20 числа месяца, следующего после окончания налогового периода
- в) не позднее 25 февраля года, следующего за истекшим налоговым периодом
- г) сроки не установлены законодательством

2. Налог на имущество организаций уплачивается:

- а) 20 числа месяца, следующего после окончания налогового периода
- б) не позднее 25 февраля года, следующего за истекшим налоговым периодом
- в) в сроки, установленные законами субъектов РФ

г) нет правильного ответа

3. Налоговая декларация может быть подана в налоговый орган:

- а) через уполномоченного представителя
- б) по телекоммуникационным каналам связи
- в) по почте
- г) лично
- д) все ответы верны

4. Для целей исчисления налога на прибыль налогоплательщики исчисляют амортизацию следующими методами:

- а) линейным, нелинейным, пропорционально объему произведенной продукции
- б) линейным, нелинейным, по сумме чисел срока полезного использования
- в) линейным, нелинейным
- г) линейным, ускоренным

5. Для исправления ошибок при составлении отчетности в налоговую инспекцию нужно представить:

- а) дополнительный расчет на сумму ошибки
- б) уточненный расчет (налоговую декларацию)
- в) заявление налогоплательщика об изменении суммы налога, причитающейся к уплате
- г) нет верного ответа

6. Каждая поданная налогоплательщиком декларация подлежит:

- а) выездной налоговой проверке
- б) камеральной налоговой проверке
- в) вообще не проверяется
- г) прокурорской проверке

7. Расчет по страховым взносам представляется в налоговые органы

- а) не позднее 30-го числа месяца, следующего за расчетным (отчетным) периодом
- б) не позднее 10-го числа месяца, следующего за расчетным (отчетным) периодом
- в) не позднее 20-го числа месяца, следующего за расчетным (отчетным) периодом
- г) сроки не определены законодательством

8. Смена организацией системы налогообложения возможна с начала следующего года

- а) до 15 декабря лично или онлайн направить в налоговую уведомление об отказе от прежней системы налогообложения
- б) до 31 декабря лично или онлайн направить в налоговую уведомление об отказе от прежней системы налогообложения

- в) до 15 января лично или онлайн направить в налоговую уведомление об отказе от прежней системы налогообложения
г) сроки не определены законодательством
-

1. Сравнение позиций бухгалтерской отчетности с предыдущим периодом называется:

- а) горизонтальным анализом
- б) вертикальным анализом
- в) трендовым анализом

2. Коэффициент, характеризующий удельный вес источников финансирования, которые организация может использовать в своей деятельности длительное время – это:

- а) коэффициент автономии
- б) коэффициент финансовой устойчивости
- в) коэффициент независимости
- г) коэффициент быстрой ликвидности

3. Только для нормально функционирующего предприятия выполняется условие:

- а) $\text{Оборотные активы} > (\text{Долгосрочные пассивы} + \text{Краткосрочные пассивы})$
- б) $\text{Внеоборотные активы} + \text{Оборотные активы} = \text{Собственный капитал} + \text{Долгосрочные пассивы} + \text{Краткосрочные пассивы}$
- в) $\text{Собственный капитал} - \text{Внеоборотные активы} > \text{Оборотные активы}$

4. Вставьте пропущенную фразу: «одним из основных условий финансовой устойчивости предприятия является приток денежных средств...»:

- а) «...от текущей деятельности предприятия...»
- б) «...покрывающий расходы по текущей деятельности...»
- в) «...обеспечивающий покрытие его краткосрочных обязательств...»
- г) «...обеспечивающий покрытие его обязательств...»

5. При проведении анализа финансовой устойчивости, о финансовом благополучии фирмы будет свидетельствовать показатель доли источников собственных средств составляющий:

- а) не менее 50% всех источников
- б) не менее 30% всех источников
- в) не менее 10% всех источников
- г) отсутствие собственных источников

6. При проведении анализа ликвидности баланса по формуле: «Оборотные активы фирмы / внешняя краткосрочная задолженность» рассчитывают показатель:

- а) коэффициент абсолютной ликвидности
- б) коэффициент финансовой устойчивости
- в) коэффициент общей ликвидности
- г) коэффициент текущей ликвидности

7. При проведении анализа оборачиваемости оборотных активов рост значения коэффициента оборачиваемости в динамике будет свидетельствовать:

- а) о замедлении оборачиваемости оборотных активов и улучшении финансового состояния предприятия
- б) об ускорении оборачиваемости оборотных активов и улучшении финансового состояния предприятия
- в) об ускорении оборачиваемости оборотных активов и ухудшении финансового состояния предприятия
- г) о замедлении оборачиваемости оборотных активов и ухудшении финансового состояния предприятия

8. Для признания структуры баланса неудовлетворительной, а предприятия – неплатежеспособным, необходимо выполнение условия:

- а) $K_{тл} \geq 2$ и $K_{осс} < 0.1$
- б) $K_{тл} < 2$ и $K_{осс} < 0.1$
- в) $K_{тл} < 2$ и $K_{осс} \geq 0.1$
- г) $K_{тл} \geq 2$ или $K_{осс} < 0.1$
- д) $K_{тл} \geq 2$ и $K_{осс} \geq 0.1$

1. Наиболее значимым из коэффициентов платежеспособности для инвесторов предприятия является:

- а) коэффициент абсолютной ликвидности
- б) коэффициент ликвидности
- в) коэффициент покрытия
- г) коэффициент автономии

2. Анализ соотношения между совокупным доходом и совокупными издержками с целью определения прибыльности при различных уровнях производства – это:

- а) анализ безубыточности
- б) анализ возможностей производства и сбыта
- в) анализ деятельности предприятия.
- г) анализ среды

3. Анализ финансовой устойчивости ориентирован на :

- а) оценку надежности предприятия с точки зрения его платежеспособности
- б) оценку конкурентоспособности предприятия

- в) создание и использование инструментария, позволяющего найти лучшее сочетание цены продукта, объема его выпуска и реально планируемых продаж
- г) характеристику платежеспособности предприятия

4. Инвестиции могут осуществляться в форме (укажите не менее 2-х вариантов ответов):

- а) денежных средств
- б) зданий, сооружений, машин, оборудования и другого имущества
- в) информационной поддержки нематериальных активов, оцениваемых денежным эквивалентом
- г) консультационной помощью

5. Источниками инвестиций являются:

- а) ассигнование из бюджетов различных уровней, фондов поддержки предпринимательства
- б) иностранные инвестиции в форме финансового или иного участия в уставном капитале и в форме прямых вложений
- в) различные формы заемных средств
- г) собственные финансовые средства, иные виды активов (основные фонды, земельные участки, промышленная собственность и т. п.) и привлеченные средства
- д) все варианты верны
- е) нет верного ответа

6. Коэффициент маневренности собственных средств показывает:

- а) долю долгосрочных займов привлеченных для финансирования активов предприятия
- б) интенсивность высвобождения иммобилизованных в основных средствах и материальных активах средств.
- в) сколько заемных средств привлекло предприятие на 1 руб. вложенных в активы собственных средств
- г) степень гибкости использования собственных средств предприятия

7. Определить индекс доходности проекта, если известно, что предприятие инвестировало на строительство объекта 200 млн руб. Ежегодные планируемые поступления от эксплуатации объекта составят по годам соответственно: 40, 70, 100, 130 млн руб. Норма доходности 12%.

- а) 0,82
- б) 1,12
- в) 1,23
- г) 1,70

8. Поток реальных денег представляет собой:

- а) разность между притоком и оттоком денежных средств от инвестиционной и операционной деятельности на каждом шаге расчета;

- б) разность между притоком и оттоком денежных средств от инвестиционной, производственной и финансовой деятельности на каждом шаге расчета
 - в) чистый дисконтированный доход
 - г) чистый поток реальных денег на стадии ликвидации объекта
-

1. При росте дебиторской задолженности неблагоприятным для предприятия является:

- а) снижение среднего срока оборачиваемости запасов
- б) рост показателя оборачиваемости дебиторской задолженности (измеряемого в оборотах)
- в) снижение оборачиваемости дебиторской задолженности (измеряемого в оборотах)
- г) рост показателя оборачиваемости собственного капитала
- д) рост среднего срока оборачиваемости запасов

2. Для проведения анализа эффективности работы предприятия рассчитывают показатель рентабельности. Какой из показателей, используемых для анализа характеризует величину прибыли с каждого рубля продаж:

- а) показатель рентабельности товарной продукции
- б) показатель рентабельности выручки
- в) показатель рентабельности собственного капитала
- г) показатель рентабельности продаж

3. Критериальным значением коэффициента текущей ликвидности при оценке вероятности банкротства предприятия по методике федерального управления по делам о несостоятельности (банкротстве) предприятий является:

- а) 2
- б) 0.2
- в) 1.2
- г) 0.1

4. Коэффициент восстановления (утраты) платежеспособности равен:

- а) отношение расчетного коэффициента текущей ликвидности к установленному коэффициенту текущей ликвидности
- б) произведение расчетного коэффициента текущей ликвидности на установленный коэффициент текущей ликвидности
- в) отношение установленного коэффициента текущей ликвидности к расчетному коэффициенту текущей ликвидности

5. По данным отчета о финансовых результатах выручка от продаж за отчетный период составила 100 т. руб. Среднегодовая стоимость имущества составляет 100 т.руб. Для получения 10% - ной отдачи от совокупных активов необходимо обеспечить рентабельность на уровне:

- а) 5
- б) 15%

- в) 20%
- г) 10%

6. Показатель, характеризующий отношение дебиторской задолженности к выручке для организации А в прошлом году составлял 4%, а в отчетном году - 5.6%. Это будет свидетельствовать о:

- а) об улучшении расчетов с дебиторами
- б) об ухудшении расчетов с дебиторами
- в) ситуация не изменится

7. Коэффициент платежеспособности за период для организации Х равен 1.03. Это будет свидетельствовать о:

- а) возможности организации обеспечить выплаты денежных средств за счет остатка денежных средств на счетах, в кассе и их притоков за тот же период
- б) невозможности организации обеспечить выплаты денежных средств за счет остатка денежных средств на счетах, в кассе и их притоков за тот же период

1. Какие потери можно обозначить как трудовые?

- а) потери рабочего времени
- б) уменьшение выручки вследствие снижения цен на реализуемую продукцию
- в) уплата дополнительных налогов
- г) невыполнение сроков сдачи объекта
- д) потери материалов
- е) ущерб здоровью
- ж) потери сырья
- з) ущерб репутации
- и) выплата штрафа

2. Какие потери можно считать финансовыми?

- а) потери ценных бумаг
- б) потери сырья
- в) невыполнение сроков сдачи объекта
- г) выплата штрафа
- д) уплата дополнительных налогов
- е) уменьшение выручки вследствие снижения цен на реализуемую продукцию

3. Факторы, которые влияют на уровень финансовых рисков подразделяются на:

- а) объектные и субъектные

- б) позитивные и негативные
- в) простые и сложные

4. Какие потери можно отнести к потерям времени

- а) невыполнение сроков сдачи объекта
- б) потери ценных бумаг
- в) выплата штрафа
- г) уменьшение выручки вследствие снижения цен на реализуемую продукцию
- д) уплата дополнительных налогов

5. Что является принципом действия механизма диверсификации?

- а) избежание рисков
- б) разделение рисков
- в) снижение рисков
- г) устранение риска

6. Под максимальным объемом страховой защиты предприятия по конкретным видам страхуемых финансовых рисков понимается:

- а) страховой тариф
- б) страховая сумма
- в) страховая премия
- г) страховой взнос

7. Как называются риски, которые могут нести в себе как потери, так и дополнительную прибыль?

- а) чистыми
- б) критическими
- в) спекулятивными
- г) неизбежные

8. Заключение договоров о совместной деятельности для реализации рискованных проектов относится к:

- а) методы диверсификации рисков
- б) методы уклонения от рисков
- в) методы компенсации рисков
- г) методы локализации рисков

9. Обучение и инструктирование персонала относится к:

- а) методы уклонения от рисков
- б) методы компенсации рисков
- в) методы диверсификации рисков
- г) методы локализации рисков

10. Создание системы резервов относится к:

- а) методы уклонения от рисков
- б) методы диверсификации рисков
- в) методы компенсации рисков
- г) методы локализации рисков

Критерии и шкалы оценивания заданий ФОС:

1) Задания закрытого типа (выбор одного варианта ответа, верно/неверно):

- 1 балл – указан верный ответ;
- 0 баллов – указан неверный ответ.

2) Задания закрытого типа (множественный выбор):

- 2 балла – указаны все верные ответы;
- 0 баллов — указан хотя бы один неверный ответ.

3) Задания закрытого типа (на соответствие):

- 2 балла – все соответствия определены верно;
- 0 баллов – хотя бы одно сопоставление определено неверно.

4) Задания открытого типа (короткий текст):

- 2 балла – указан верный ответ;
- 0 баллов – указан неверный ответ.

5) Задания открытого типа (число):

- 2 балла – указан верный ответ;
- 0 баллов – указан неверный ответ.

Задания данного раздела рекомендуются к использованию при проведении диагностических работ с целью оценки остаточных результатов освоения данной дисциплины (знаний, умений, навыков).

